

Seit mehr als 70 Jahren sind wir als erfolgreich agierendes mittelständisches Energieunternehmen Ansprechpartner und Spezialist rund um das Thema Energie. Mit Heizöl, Erdgas, Pellets, Strom, Kraft- und Schmierstoffen beliefern wir private Haushalte und Unternehmen. Zuverlässig und pünktlich. Verantwortungsbewusst und ökologisch. Engagierte Mitarbeiter und hochwertige Produkte machen uns zu dem was wir heute sind. **Leu – Deine Energie. Dein Service.**

Für unseren Standort in Hof/Saale suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine **Assistenz der Geschäftsführung (w/m/d)** in Vollzeit.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Geschäftsführung in allen organisatorischen und administrativen Aufgaben
- Organisation von Terminen, Besprechungen, Dienstreisen, etc.
- Bereitstellung von Informationen für unternehmensinterne Schnittstellen
- Erstellung von Präsentationen
- Erfassung und Betreuung aller Versicherungsvorgänge und -verträge
- Überwachung und Organisation arbeitsmedizinischer Untersuchungen und anderer Prüfungen
- Beschaffung und Betreuung des Bürobedarfs, der Arbeitskleidung und der Post

Das erwarten wir von Ihnen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Assistenz-Position
- Gut organisierte und absolut diskrete Arbeitsweise
- Vertrauensvolles und verbindliches Auftreten
- Routinierter Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Das bieten wir Ihnen:

- Zukunftssicherer Arbeitsplatz in einer stetig wachsenden Unternehmensgruppe
- Abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit in einem motivierten und aufgeschlossenen Team
- Aktive Mitarbeit an einer nachhaltigen und ökologischen Unternehmensentwicklung
- Attraktives, leistungsgerechtes Vergütungspaket mit Benefits wie bspw. betrieblicher Altersvorsorge, Sachbezugsleistungen und Mitarbeiterrabatten

Konnten wir Ihr Interesse wecken? Dann freuen wir uns über Ihre vollständigen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung.

Leu Energie GmbH & Co. KG
Personalabteilung
Bahnhofstraße 2a
95028 Hof/Saale

bewerbung@leu-energie.de

